



Matematik for alle
 Anerkendende netværksledelse
 Træklating
 Krudt til kanonen!

Office 365 – nybegyndere og fortsættere
 Ka' Lypso hoppe?
 Leg og læring i læringsmiljøer
 RessourceDetektiven

KURSUSKATALOG 2019

FOR DAGTILBUD, SKOLER, SFO OG HFO



Dansk Skoleforening
for Sydslesvig e.V.

Velkommen til Skoleforeningens kursuskatalog - kalenderår 2019 -

Almene oplysninger

Sidste år afprøvede vi for første gang et fælles katalog med kursustilbud for både dagtilbuds- og skoleområdet. Det har vi fået meget positiv respons på, og vi fortsætter derfor kursen med et fælles katalog i tæt samarbejde i Center for Pædagogik, dvs. PPR, CfU, Dagtilbuds-, og Skole- og Gymnasiekontoret omkring planlægning og udvikling af kurser og pædagogiske eftermiddage.

Vi håber, at I alle bliver glade for det ene eller det andet tilbud, som vi har planlagt med udgangspunkt i indsatsområder, aktuelle emner og jeres mange kursusønsker og forslag.

Husk, at I til enhver tid kan sende jeres forslag til kurser ind til os. På forhånd tak og god fornøjelse med valget af kurserne 2019.

Kursuskataloget for 2019 er opdelt efter følgende farvekode

Fælles kurser	For medarbejdergrupper fra både dagtilbuds- og skoleområdet
Dagtilbud	For pædagoger og pædagogmedhjælpere
Skole	For skolernes medarbejdere (lærere, pædagoger, m.fl.)
Coming Soon	"Preview" af kurser, som udbydes senere i 2019 hhv. i 2020
Sikkerhed og info	Information (og tilbud) om diverse sikkerhedskurser

Dagtilbudsområdet – pædagoger og pædagogmedhjælpere

Den styrkede læreplan i Danmark lægger op til nye fokuspunkter, som I vil få øje på i årets kursuskatalog – herunder læringsmiljøet, som har fået en større vægtning i arbejdet med de pædagogiske læreplaner, legens betydning i det pædagogiske arbejde og uddybende begreber for de enkelte læreplanskategorier – fx science, som får større opmærksomhed i den nye dagtilbudslov, som trådte i kraft pr. 1.7.2018.

Trivsel og beskyttelse er også et godt repræsenteret emne i dette katalog, som bl.a. hænger sammen med implementeringsfasen af dagtilbudsområdets trivsels- og beskyttelseskoncept i de pædagogiske læreplaner. Også med hensyn til inklusionsopgaven og det gode læringsmiljø har vi planlagt kurser og eftermiddage, som vi håber kan inspirere og give nye drejninger i udviklingen af dagtilbud med høj kvalitet, hvor der er fokus på udviklingen af team- og feedbackkulturen, den styrkebaserede tilgang og forældresamarbejdet, som har væsentlig betydning i forhold til børns trivsel og beskyttelse, læring og udvikling.

Mange andre spændende emner, som vi håber kan inspirere med nye ideer og viden til din pædagogiske hverdag, venter lige om hjørnet!

Skoleområdet

Vores nye læreplaner sætter fortsat indholdet for kurser og pædagogiske dage i 2019. Læreplanerne bliver gældende med skoleåret 2019/2020, så er vi godt i gang med implementeringsforløbet, og vi ved, at

denne proces langt fra er afsluttet. Katalogets forskellige kursusforslag er et supplement til det kompetenceløft, der sker i fællesskoledistriktet og som støttes op af vores pædagogiske konsulenter. Vi vil fortsat udvikle på, at kravene fra de nye læreplaner bliver til spændende og fagligt givtige kursusforløb for jer alle. Vores konsulenter og andre fagpersoner har gjort sig stor umage med at indholdsfylde vores kendte indsatsområder efter nye krav fra læreplanerne.

I finder afsnittet "Coming Soon" i kataloget. Nogle emner er ikke helt faldet på plads endnu. Ved siden af katalogets tilbud vil Skole- og Gymnasiekontoret og CfP i samarbejde med institutionerne fortsætte med at tilbyde kompetenceløftforløb på egen institution eller i fællesskoledistriktet. Emnet trivsel, herunder evalueringssamtaler mellem elev/lærer og skole/hjem, er et aktuelt emne, og kursus-administrationen er opmærksom på at udvikle et tilsvarende kursusforløb – annoncering følger.

Vi håber, at vi med dette katalog vækker jeres nysgerrighed og lyst til at udvikle egen læring og fælles læring på tværs af fag og fagprofessioner. Herigennem er I med til at udvikle organisationens læring.

Pædagogiske eftermiddage

Du skal søge om deltagelse ved din lokale leder. Dernæst tilmelder du dig til pædagogiske eftermiddage og foredrag via tilmeldingsskemaet, som ligeledes er vedhæftet kataloget. **Du vil ikke modtage en bevillingsskrivelse, da du er tilmeldt, når skemaet er indsendt.** Der vil følge en reminder få dage inden arrangementet finder sted.

Eksterne kurser

Ansøgninger til kurser fra eksterne udbydere skal være kursusadministrationen i hænde senest 4 uger inden kursusstart. For dagtilbudsområdet gælder, at ansøgningerne skal sendes til Solveig Bendorff på Dagtilbudskontoret. Ansøgninger indsendt på et senere tidspunkt kan IKKE imødekommes, da vi ikke når at behandle dem gennem alle instanser til tiden. Ansøgningerne skal altid sendes inkl. kursusopslag.

Når du søger optagelse på eksterne kurser skal du søge gennem institutionslederen og det bevilliges centralt – efter bevillingen står institutionen/ansøgeren selv for tilmelding til kurset!

Overordnet for alle faggrupper

Ansøgningsfrist for alle interne kurser i kataloger er den

22. januar 2019

Ud over tilbuddet i kursuskataloget vil vi i løbet af året og på tværs af faggrupperne løbende opslå kurser og pædagogiske eftermiddage på Center for Undervisningsmidlers hjemmeside

Kursusansøgninger/afbud

Alle ansøgninger om og afbud til interne kurser (alle tilbud i dette katalog) skal ske via institutionslederen til Solveig Bendorff på Dagtilbudskontoret (solveig.bendorff@skoleforeningen.org) hhv. til Sabrina Mohrhof for skoleområdet (kursus@skoleforeningen.org).

Ret til ændringer af de enkelte kurser i kataloget forbeholdes

Tak til alle, der har bidraget i kataloget!

Venlig hilsen
Kursusadministrationen

Skoleforeningens kurser 2018

Indholdsfortegnelse

FÆLLES

Bedre møder gennem facilitering	side 7
Diplomuddannelsen i ledelse – modul 1	side 8
Diplomuddannelsen i ledelse – gammel og ny studieordning	side 10
Fra talfornemmelse til regnemetode	side 11
Humor og arbejdsglæde	side 12
Ansøgningsformular til kurser	side 14

DAGTILBUD

Læringsmiljøet og pædagogisk dokumentation som fundament for et storyline-forløb	side 17
Ka'lypso hoppe? – inspiration til pædagogisk musik	side 18
Pædagogisk kvalitet på legepladsen	side 19
Rum for undren – filosofi med børn	side 20
Leg og læring i læringsmiljøer – en "science-pædagogisk" udfordring	side 21
Videregående sprogkursus II	side 22
Forældresamarbejde	side 23
Krop, leg, sanser og natur for 0-3 årige i relation til den nye styrkede læreplan	side 24
Administrativ pædagogisk eftermiddag	side 25
Neuropædagogik	side 26
Børns beskyttelse og § 8a	side 27
Børn med særlige behov og udfordringer	side 28
Den anerkendende og styrkebaserede tilgang til netværksledelse	side 30
Konstruktiv feedback	side 31
Når børn blomstrer	side 32
Fra fejlfinder til RessourceDetektiv	side 33
Hvordan kan TEAM INKLUSION støtte eller rådgive?	side 34
Ansøgningsformular til kurser	side 36
Tilmeldingsformular til pædagogiske eftermiddage	side 38

SKOLE

Læsesklub – crashkursus	side 41
Sløjdkursus – modul 2	side 42
Funktionel grammatik i engelskundervisningen	side 43
Office 365 – dubleringskursus	side 44
Ordblindhed, tekstforståelse og kompenserende hjælpemidler	side 45
Træklatring	side 46
Træklatring – supplerende kursus	side 47
Bevægelse i undervisningen	side 48
Lyksborg Historiske Værksted – introduktionskursus	side 49
Åben, undersøgende og mundtlig matematik	side 50
Office 365 – begynderkursus	side 51
Kursus i skolekorledelse	side 52
Krudt til kanonen! – indskoling og mellemtrin	side 53

Krudt til kanonen! – udskoling	side 54
Brug sproget! – sprogstrategier for lærere og elever i en tosproget virkelighed	side 55
Elektronisk musik II	side 56
Office 365 – fortsætterkursus	side 57
Sløjd – maskinkursus for kommende sløjdlærere	side 58
Ansøgningsformular til kurser (I)	side 60
Ansøgningsformular til kurser (II)	side 62
Ansøgningsformular til kurser (III)	side 64

COMING SOON

Overgangen mellem dagtilbud og skole – <i>fortsætterkursus</i>	side 67
Grundlehgang Sport (Sek. I) – <i>grunduddannelse i idræt</i>	side 68
Schwimmlerexamen – <i>grunduddannelse for svømmelærere</i>	side 69

SIKKERHED OG INFORMATION

Førstehjælpskurser 2019 ved Dansk Sundhedstjeneste	side 71
Førstehjælpskurser ved eksterne organisationer	side 72
Bassinprøve og svømmeundervisning	side 74

Fælles kurser

KURSUS

Bedre møder gennem facilitering



ANTAL TIMER

6 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Bedre møder, der skaber værdi og mening gennem facilitering

Hvordan kan man positionere sig som mødeleder?

Facilitering er kort sagt den teknik, der gør det lettere for en samlet gruppe mennesker at udrette det, der ønskes af gruppen. Ved at anvende facilitering opstår der en mere dynamisk og involverende proces i grupper.

Facilitatorrollen

Hvem sætter dagsordenen, og hvem får taletid? Få både introverte og ekstroverte på banen. Opgør med mødedogmer som f.eks. 'hvis man vil sige noget, må man selv tage ordet'.

Få mandat og legitimitet som facilitator af eksterne møder. Lær at sætte fælles mål og drage konklusioner.

Kurset skifter mellem teori og praktiske øvelser

MÅLGRUPPE

Ledere og andre med ansvar for mødeledelse, herunder konsulenter, teamkoordinatorer m.fl.

INSTRUKTØR



Ph.D. lektor Ib Ravn fra DPU
Aarhus Universitet

[http://pure.au.dk/portal/da/persons/ib-ravn\(c0fef6a0-9ef0-4b67-acc9-bf82f97c5846\)/more.html](http://pure.au.dk/portal/da/persons/ib-ravn(c0fef6a0-9ef0-4b67-acc9-bf82f97c5846)/more.html)

TID OG STED

Onsdag den 27.3.2019 fra kl. 9.00-12.00 og 13.00-16.00
på Center for Undervisningsmidler

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

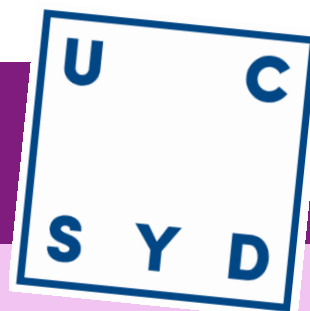
Der er plads til maks. 25 deltagere

Der serveres kaffe, te vand og frugt – husk madpakken

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til
kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Sabine Ehlert-Pejtersen og Ane Schmidt, PPR

KURSUS**Diplomuddannelse i ledelse
– modul 1 (10 ECTS)****ANTAL TIMER**

52 timer + vejledning og eksamen

**INDHOLDS-
BESKRIVELSE**

Det er formålet, at den studerende tilegner sig viden, færdigheder og kompetencer til at udvikle ledelsesidentitet og praktisere personligt og fagligt lederskab professionelt gennem refleksion, kommunikation og handling i forhold til organisationens behov og opgaveløsning.

Mål for læringsudbyttet

Viden og forståelse

Det er målet, at den studerende har opnået viden om og forståelse af:

- Teorier, metoder og praksis inden for personligt og fagligt lederskab.
- Teorier og metoder om kommunikation – og betydningen heraf i ledelsesmæssig praksis.
- Sammenhængen mellem værdier, ledelsesidentitet og -etik samt professionelt lederskab i forhold til egen ledelsespraksis.

Færdigheder

Det er målet, at den studerende har opnået færdigheder til at:

- Identificere, analysere og gøre brug af teorier og metoder til at skabe mening og legitimitet samt udvikle tillid og samarbejdsevne gennem sit personlige lederskab.
- Vurdere og anvende kommunikative metoder til at engagere og udvikle følgeskab i forhold til organisationens rammer, vilkår og ledelsesmæssige beslutninger.

Kompetencer

Det er målet, at den studerende kan:

- Håndtere komplekse ledelsesmæssige problemstillinger og forandringer i et helhedsorienteret perspektiv under iagttagelse af egne værdier og etik i det personlige lederskab.
- Udvikle egen kommunikativ og reflektiv ledelsespraksis i forhold til interne og eksterne relationer og interessenter.
- Identificere egne læringsbehov og tilrettelægge egen kompetenceudvikling til styrkelse af det personlige og faglige lederskab.

MÅLGRUPPE

Ledere, souschefer, vice- og afdelingsledere

Deltagere, der har gennemført ledertalentkurset kan, såfremt der er ledige pladser, blive optaget på kurset.

INSTRUKTØR

Undervisere fra UC Syddanmark

TID OG STEDTirsdag den 20.8.2019
Tirsdag den 27.8.2019
Onsdag den 4.9.2019
Onsdag den 11.9.2019Mandag den 16.9.2019
Mandag den 23.9.2019
Tirsdag den 22.10.2019
Onsdag den 30.10.2019Alle dage fra kl. 8.30-15.00
på Center for Undervisningsmidler

**PRAKTISKE
BEMÆRKNINGER**

Aflevering for skriftlig opgave: 25.11.2019
Eksamensdag: 4.12.2019

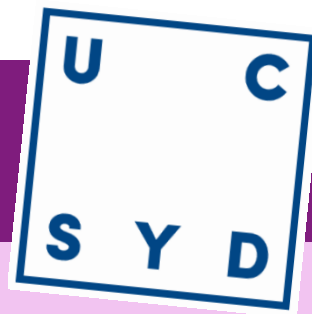
Der er plads til maks. 25 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til
Dagtilbudskontoret/kursusadministrationen, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Kursusadministrationen



INFORMATION TIL

Diplomuddannelse i ledelse – gammel og ny studieordning

VEDRØRENDE

Reparationsår 2019

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Diplomuddannelsen i ledelse ved UC Syddanmark har fået en ny studieordning med grundlæggende ændringer i hele uddannelsen. Mest fremtrædende er, at

Modul 1 og 2 bliver det nye

modul 1 – Det personlige lederskab og forandring

Modul 3 og 4 bliver det nye

modul 2 – Ledelse af medarbejdere og faglig udvikling

Modul 5 og 6 bliver det nye

modul 3 – Organisation, udvikling og samskabelse

Alle moduler er fremover normeret med 10 ECTS-point frem for de gamle 5 ECTS-moduler.

Overgang med "reparationsår" i 2019

For alle studerende, som er i gang med enkelte diplommoduler på 5 ECTS, tilbyder UC Syd i 2019 et reparationsår, hvor det er muligt at afslutte moduler iht. den gamle studieordning, som fremover er sammenlagt til et modul.

På den baggrund imødekommer vi ansøgninger fra vores medarbejdere, som gerne vil benytte sig af denne mulighed.

ANSØGNING

Ansøgninger fremsendes som ansøgninger fra ekstern udbyder, dvs. som "pakke" med

1. Ansøgning fra ansøger til nærmeste afdelingsleder
2. Attestering på ansøgning fra afdelingslederen, at ansøgningen anbefales
3. Fysisk kursusbilag/opslag (links fungerer ikke altid af forskellige grunde)

og sendes til hhv. Dagtilbudskontoret/Solveig Bendorff eller kursusadministrationen (Sabrina Mohrhof)

OBS!

Da vi ikke udbyder de enkelte moduler *inhouse* finder undervisningen sted i Danmark eller netbaseret – se UC Syds hjemmeside for nærmere information

LINK TIL DEN NYE STUDIEORDNING (pr. 1.8.2018)

<https://www.ucsyd.dk/files/inline-files/Studieordning%20for%20Diplomuddannelsen%20i%20ledelse%2001.08.2018%2C%20rev..pdf>

KURSUS	Fra talfornemmelse til regnemetode	
ANTAL TIMER	6,5 timer	
INDHOLDS- BESKRIVELSE	<p><i>Bliv klogere på arbejdet med tal og kom hjem med en masse aktiviteter, som du kan bruge i din pædagogiske hverdag.</i></p> <p>Målet er at øge deltagernes bevidsthed om sammenhæng og progression fra den tidlige talfornemmelse gennem arbejdet med regnestrategier ved små tal, til gode regnestrategiers betydning for matematikken for resten af børnenes skolegang.</p> <p>Deltagerne kommer til at reflektere over, hvilke metoder for regning med store tal børnene/eleverne skal præsenteres for.</p> <p>Der vil på kurset blive gennemgået teori om de helt små børns spontane fokus på tal og antal, talforståelse, regnestrategier og regnemetoder for alle regningsarter. Der vil desuden præsenteres konkrete materialer til brug for arbejdet med regnestrategier - herunder RoS-materialet. Endelig vil der være deltageraktiviteter, som kan bruges til konkret omsætning i praksis.</p>	
MÅLGRUPPE	Pædagoger i dagtilbud, skolepædagoger og undervisere i matematik fra vuggestue til og med 4. klasse.	
INSTRUKTØR	Pernille Pind, Ph.d. i matematik – pindogbjerre@gmail.com	
TID OG STED	Torsdag den 29.8.2019 fra kl. 9.00-12.00 og fra 12.30-16.00 på Center for Undervisningsmidler	
PRAKTISKE BEMÆRKNINGER	<p>Maks. 30 deltagere</p> <p>Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt</p> <p>Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage</p>	
KURSUSKOORDINATOR	Kurset arrangeres i samarbejde mellem PPR, dagtilbuds- og skoleområdet	

KURSUS	Humor og arbejdsglæde 
ANTAL TIMER	7 timer
INDHOLDS- BESKRIVELSE	<p>Velkommen til en kursusdag, hvor der bliver talt med både store og små bogstaver, guldorn og fuldkorn kastes ud i gram, og deltagerne vil blive ramt både under og over bæltstedet.</p> <p>Spring over, hvor gærdet er sjovest og få en alvorlig indføring i humor som middel til arbejdsglæde samt individuel og fælles strategi. Især, når arbejdspresset stiger og skuldrene sidder oppe omkring ørerne!</p> <p>Det handler om at bruge humoren som mental airbag, strategi og støddæmper på Arbejdslivets Bumlede Landevej. Fænomenet humor præsenteres gennem teorier, tanker, banale sandheder og uhæmmede påstande. Konkrete eksempler på humor på arbejdspladsen lægges frem og foræres væk!</p> <p>Lattergaranti Hvis der er enkelte deltagere, der ikke synes, at noget kan være sjovt, fortælles to vits og en anekdote for folk uden humor.</p> <p style="text-align: right;"><i>”Start dagen med et smil, så er det overstået.” – Mark Twain</i></p>
MÅLGRUPPE	Alle, som synes at humor er et ’must’ i hverdagen
INSTRUKTØR	 Per Ryt-Hansen (www.humor.dk , www.opvaekst.dk)
TID OG STED	Tirsdag den 29.10.2019 fra kl. 9.00-16.00 på Center for Undervisningsmidler
PRAKTISKE BEMÆRKNINGER	Der er plads til maks. 50 deltagere Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til kursus@skoleforeningen.org , hvis du bliver forhindret i at deltage
KURSUSKOORDINATOR	Kursusadministrationen

Ansøgningsformular til kurser

Sæt kryds ved det ønskede kursus!

Kun ET kursus pr. skema!

- | | | |
|--------------------------|--------------------------------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | Bedre møder gennem facilitering | 27.3.2019 |
| <input type="checkbox"/> | Diplomuddannelse i ledelse (modul 1) | 20.8.-30.10.2019 |
| <input type="checkbox"/> | Fra talfornekkelse til regnemetode | 29.8.2019 |
| <input type="checkbox"/> | Humor og arbejdsglæde | 29.10.2019 |

Dato _____

Institution _____

Ansøger _____

Ansøgerens begrundelse:	
------------------------------------	--

Kurset kan anbefales

JA

NEJ

Lederens begrundelse og en evt. prioritering:	
--	--

Ansøgerens underskrift: _____

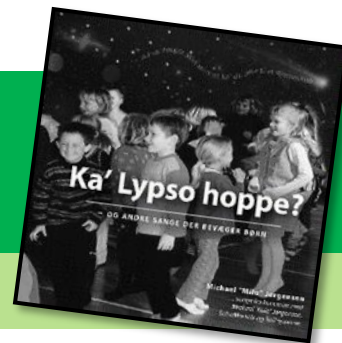
Lederens underskrift: _____

Dagtilbud

KURSUS	Læringsmiljøet og pædagogisk dokumentation som fundament for et storyline-forløb 
ANTAL TIMER	6 timer
INDHOLDS-BESKRIVELSE	<p>Kom til en spændende kursusdag med fokus på hvordan, man kan arbejde med Storyline-metoden i både den teoretiske og pædagogiske praksis. Børns spor og perspektiver, læringsmiljøets indretning og brug, den pædagogiske voksenrolle samt pædagogisk dokumentation og evaluering er alle nøglebegreber, der er afgørende for at godt Storyline-forløb. Kurset vil belyse disse begreber og komme med konkrete input til det pædagogiske arbejde, som deltagerne kan bruge i deres egen praksis.</p>
MÅLGRUPPE	Pædagoger i dagtilbud
INSTRUKTØR	<p>Underviser og oplægsholder på kurset er Dorthe Filtenborg (www.dorthefiltenborg.dk), der har lang og bred erfaring med pædagogisk udviklingsarbejde omkring børn.</p>
INSTRUKTØR	<p>Dorthe er oprindeligt uddannet pædagog og har i mange år arbejdet som leder af forskellige dagtilbud samt som udviklingskonsulent og er forfatter til over 120 udgivelser (bøger, hæfter, artikler, antologier, plakater m.fl.) indenfor det pædagogiske dagtilbudsområde.</p> 
TID OG STED	Fredag den 22.3.2019 fra kl. 9.00-15.00 på Center for Undervisningsmidler
PRAKTISKE BEMÆRKNINGER	<p>Maks. 40 deltagere</p> <p>Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt</p> <p>Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage</p>
KURSUSKOORDINATOR	Dagtilbudskontoret

KURSUS

Ka' Lypso hoppe? – inspiration til pædagogisk musik



ANTAL TIMER

6 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Michael vil, med udgangspunkt i sangene fra CD'en 'Ka' Lypso hoppe? - og andre sange der bevæger børn', inspirere til arbejdet med pædagogisk musik i dagtilbud. Deltagerne vil bl.a. overvære en koncert med Michael Milo Jørgensen – med aktiv deltagelse af børn fra dagtilbud. Sangene kan primært bruges som aktivitet i arbejdet med børns alsidige, personlige udvikling og dannelse – og deltagerne får mulighed for at relatere dette til egen praksis og temaer i den pædagogiske læreplan.

Sangene er komponeret som rammesange – med en fast ramme og med plads til improvisation således, at børnene kan byde ind med egne bevægelser, rytmer, sang. Det enkelte barns forslag bliver dermed brugt i aktiviteten, således at det individuelle og det kollektive bliver hinandens forudsætninger.

Aktiviteter med musik har flere kvaliteter der kan bidrage til at dække menneskelige behov. Tilfredsstillelse af disse behov er tænkt ind i sangene i bestræbelser på at ramme mange børns motivation på samme tid, f.eks.:

- Fysiske behov: fysisk aktivitet, motion, at bevæge sig.
- Sociale behov: gode følelser opnået gennem aktivitet i et fællesskab.
- Egobehov: bruge- og udvikle egne kompetencer, udforske egen præstationsformåen.

Siden 1988 har sangene været spillet ved koncerter i Norge, Sverige, Grønland, Tyskland og Danmark. De har vist deres værd på tværs af grænser og sprog.

Medierne skrev om 'Ka' Lypso hoppe? - og andre sange der bevæger børn', bl.a.: *'Musikalsk i himmelhøjde - pædagogisk i børnehøjde'* og *'The subtle, childish-simplistic lyrics are brilliant and the kids react to them immediately'*.

MÅLGRUPPE

Medarbejdere i dagtilbud, primært 3-6 år (sekundært 0-3 år)

INSTRUKTØR

Michael Milo Jørgensen, uddannet børnehavepædagog.

Har udgivet materialer om pædagogik, ledelse, musik, idræt og sundhed. En del materialer kan findes på www.bibliotek.dk. Har siden 1988 spillet koncerter i dagtilbud, på biblioteker, på skoler og festivaler i Danmark, Sverige, Grønland, Tyskland og Norge.

Dimitterede i 1982 fra Frøbelseminariet og har i en årrække arbejdet i dagtilbud – primært med børn 3-6 år. www.Michaelmilojoergensen.dk

TID OG STED

Tirsdag den 26.3.2019 fra kl. 9.00-15.00 på Center for Undervisningsmidler

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Maks. 25 deltagere. Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Medbring evt. guitar og rytmeinstrumenter til eget brug. Medbring skriveredskaber og computer til eget brug.

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Dagtilbudskontoret

KURSUS

Pædagogisk kvalitet på legepladsen



ANTAL TIMER

7 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Benny Schytte vil i ord og billeder præsentere en legeplads-pædagogik, som tager afsæt i børns egen legekultur og pædagogiske aktiviteter. Med udgangspunkt i konkrete pædagogiske udviklingsprojekter vil en række temaer blive belyst:

- Børns leg og legeformer
- Personalets rolle og funktion
- Pædagogiske aktiviteter og metoder
- Vaner, struktur og regler
- Bæredygtighed i børnehøjde
- Leg og læring på legepladsen
- Inklusion/eksklusion
- Ideer til indretning og udformning af legepladsen - for små midler!

Med afsæt i den styrkede læreplan skal deltagerne på dagen udarbejde forslag til pædagogiske udviklingsprojekter på legepladsen. Projekter, der kan i gang sættes i deltagerens egne institutioner, som mindre aktionslæringsforløb.

MÅLGRUPPE

Medarbejdere på dagtilbudsområdet

INSTRUKTØR

Benny Schytte er kultursociolog, tidligere formand for Dansk Legeplads Selskab, forfatter til en række bøger om udendørs lege- og læringsmiljøer.

Han har mange års erfaring med idéudvikling og design af udendørs lærings- og legemiljøer og har gennemført en række pædagogiske udviklingsprojekter om leg, bevægelse og uderum.

Han modtog ERNA-prisen 2017.



TID OG STED

Tirsdag den 2.4.2019 fra kl. 8.30-15.30
på Center for Undervisningsmidler

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Maks. 40 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Dagtilbudskontoret

KURSUS**Rum for undren – filosofi med børn****ANTAL TIMER**

6 timer

**INDHOLDS-
BESKRIVELSE**

Er man stadig venner, når man er uvenner? Hvorfor falder vi ikke af jorden, når den drejer? Hvordan kan jeg vide, at jeg ikke drømmer?

Spørgsmål som disse fylder ofte meget i børns liv, fordi de er tæt forbundne med deres hverdags erfaringer. Men samtidig er spørgsmålene filosofiske og svære at snakke om, fordi der ikke findes entydige svar.

På kurset vil deltagerne få viden om børns undren og filosofiske samtaler, samt blive præsenteret for konkrete måder at arbejde med børn og filosofi på. Der vil blive lagt vægt på problemstillinger, udfordringer og muligheder med tæt tilknytning til deltagerens praksis, ligesom deltagerne selv vil prøve kræfter med nogle filosofiske øvelser.

MÅLGRUPPE

Medarbejdere i SFO/HFO og skolepædagoger

INSTRUKTØRLouise Nabe Nielsen, *Rum for Undren***TID OG STED**Onsdag den 24.4.2019 fra kl. 9.00-15.00
på Center for Undervisningsmidler**PRAKTISKE
BEMÆRKNINGER**

Maks. 25 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Dagtilbudskontoret

KURSUS

Leg og læring i læringsmiljøer – en "science-pædagogisk" udfordring

ANTAL TIMER

7 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Pædagogen som "reflekterende didaktiker" er et godt bud på den styrkede pædagogiske læreplans fokus på børns trivsel, læring, udvikling og dannelse. Det betyder en undersøgende og eksperimenterende deltagelse i mangfoldige relationer sammen med børnene.

Dagen vil have et særligt fokus på temaet "natur, udeliv og science" – især med afsæt i "science i børnehøjde".

Hvordan møder den pædagogiske voksne den nysgerrighed og lyst til at vide og mestre alting, som de fleste børn møder verden med? – og hvordan tilrettelægges et lege- og læringsmiljø som inspirerer, og giver plads til, en undersøgende og eksperimenterende pædagogik?

MÅLGRUPPE

Medarbejdere i dagtilbud

INSTRUKTØR



Thorleif Frøkjær, lektor
ved program for læring og
didaktik, UCC

TID OG STED

Tirsdag den 30.4.2019 fra kl. 8.30-15.30
på Center for Undervisningsmidler

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Maks. 25 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Dagtilbudskontoret



KURSUS

Videregående sprogkursus II



Erhvervsakademi og
Professionshøjskole

ANTAL TIMER

7 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Dette videregående sprogkursus bygger på de sidste sprogkursusforløb vi har udbudt i samarbejde med UCL og Malene Slott Nielsen de forgangne år. Det er i høj grad baseret på den nye styrkede læreplan, som er en central del af den nye dagtilbudslov.

Dermed ligger fokus på børns sprogtilegnelse i forhold til:

- Sproglige læringsmiljøer
- Sprog i leg og børnefællesskaber
- Forældresamarbejde
- Vejledning i teori og praksis

Du kommer til at afprøve elementer fra kurset imellem undervisningsgangene. Der vil i løbet af kurset hele tiden være fokus på dine egne rutiner, metoder og vaner med henblik på at udvikle din sprogpædagogiske praksis.

MÅLGRUPPE

Pædagoger i dagtilbud – fortrinsvis dem, der har afsluttet første forløb

INSTRUKTØR



Malene Slott Nielsen,
lektor, ph.d. Videreuddannelse i
pædagogik og læring, UC Lillebælt

TID OG STED

Mandag den 6.5.2019
Tirsdag den 7.5.2019
Onsdag den 8.5.2019

Mandag den 17.6.2019
Tirsdag den 18.6.2019

Alle dage fra kl. 9.00-15.00
på Center for Undervisningsmidler

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Maks. 25 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Dagtilbudskontoret

KURSUS

Forældresamarbejde



ANTAL TIMER

7 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Spørger man en pædagog i et dagtilbud, hvad synes du om dit arbejde, hører man ofte: *"Jeg er så glad for mit arbejde... hvis bare jeg var fri for forældrene."*

Selvom samarbejdet med forældrene kan være en stor udfordring, er dette et centralt punkt når det gælder at fremme børns trivsel, udvikling og læring. At have et godt forældresamarbejde kræver, at der arbejdes på at få dette op at stå.

Du vil som deltager få en forståelse for nutidens udfordringer i forældresamarbejdet.

Emner, der tages op:

- Hvordan kan det lykkes at etablere et godt og tillidsfuldt samarbejde med forældrene?
- Hvad hjælper med at få etableret en god kommunikation?
- Hvorledes kan forældrene inddrages i det daglige arbejde?
- Hvad gør det svært i samarbejdet med forældrene og hvorledes kan dette forandres?

Vi vil se på, hvordan den professionelle holdning i forældresamarbejdet kan se ud. Der arbejdes i plenum, i grupper, parvis og enkeltvis.

MÅLGRUPPE

Medarbejdere i dagtilbud

INSTRUKTØR

Dörte Lambers, dipl. Socialpædagog og systemisk supervisor

TID OG STED

Tirsdag den 14.5.2019 fra kl. 8.30-15.30
på Center for Undervisningsmidler

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Maks. 25 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Dagtilbudskontoret

KURSUS

Krop, leg, sanser og natur – for 0-3 årige i relation til den nye styrkede læreplan



ANTAL TIMER

7 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Få fyldt idebanken op med masser af små lærerige og sjove naturaktiviteter for 0-3 årige.

Hvad sker der med krop, sanser og hjerne? Hør om teorien bag naturpædagogik. Dagen foregår både ude og inde i dejlige omgivelser ved Jaruplund. Vi bliver klogere på teori og forskning, vi skal dele egne erfaringer, og vi skal afprøve naturlege for de yngste. Det hele sætter vi i relation til den nye, styrkede læreplan for dagtilbud.

Hvorfor børn og natur? Udebørn er sunde og glade børn med få konflikter. Undersøgelser viser, at børn udvikler sig bedre fysisk, mentalt og socialt i naturen. Det er klart, at naturens positive påvirkning starter tidligt. Kroppen og hjernen udvikles med rivende hast i de første leveår, og det lille barn har stor gavn af de stimuli naturen kan give. Ingen indendørs redskaber kan erstatte de kropslige udfordringer og sanseoplevelser som uderummet byder på.

MÅLGRUPPE

Medarbejdere på 0-3 års området

INSTRUKTØR

Ida Kryger, Konsulent for Grønne Spirer, Naturens Dag og Det Nordiske Friluftsnætkværk, Friluftsrådet



TID OG STED

Tirsdag den 21.5.2019 fra kl. 9.00-16.00 på Jaruplund Højskole

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Maks. 30 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Dagtilbudskontoret

PÆDAGOGISK EFTERMIDDAG

Administrativ pædagogisk eftermiddag



ANTAL TIMER

2 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Efter de mange positive tilbagemeldinger fra sidste års eftermiddag med administrativt indhold vil vi udbyde en mere af slagsen. En eftermiddag til afklaring af åbne spørgsmål rundt omkring det administrative arbejde for ledere og souschefer.

- Ønsker du at udvide dit indblik i og få mere praktisk viden om, hvordan du kan få data indlæst i SIS?
- Ønsker du at få mere viden om SharePoints muligheder?
- Ønsker du at få mere viden om, hvordan dine forskellige medarbejdergruppers arbejdstidstilrettelæggelse planlægges?
- Ønsker du at få et bredere indblik i, hvordan samarbejdet på tværs af dagtilbuddene og hen over kredsene kan blive muligt?
- Dukker andre, for dig uafklarede, spørgsmål op eks. I forhold til arkivering, madordninger, betalinger og konsekvenser m.m.?

Så tilmeld dig denne eftermiddag.

**Aktuelle EMNER?
... SÆTTER vi også fokus på**

MÅLGRUPPE

Dagtilbudsledere og souschefer

INSTRUKTØR

Team Dagtilbud

TID OG STED

Onsdag den 5.6.2019 fra kl. 15.30-17.30
på Center for Undervisningsmidler

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Dagtilbudskontoret

KURSUS**Neuropædagogik****ANTAL TIMER**

7 timer

**INDHOLDS-
BESKRIVELSE**

Neuropædagogik bygger på en teoretisk viden om hjernen sat i relation til barnets adfærd. Der trækkes på udviklings-, kognitions- og neuropsykologi med begreber som tilknytning, psykiske og sociale læreprocesser er centrale omdrejningspunkter i neuropædagogikken. Den professionelle er således med til at skabe rammer for barnets læring.

Dagtilbuddet/skolen er som kontekst med til at skabe muligheder for barnets udvikling. Neuropædagogikken, der både favner hjernens biologiske udvikling og det miljø barnet færdes i, kan hjælpe den professionelle til en øget forståelse for det enkelte barn. Med neuropædagogisk viden vil den professionelle kunne møde barnet, ikke blot på adfærd – også med viden om, hvad der kan ligge bag barnets handlinger.

Den professionelle vil med den erfaring have optimale muligheder for at møde og stimulere barnet og dermed barnets hjerne.

MÅLGRUPPE

Pædagoger i dagtilbud og SFO

INSTRUKTØRLonni Holm Jeppesen Nielsen,
lektor ved Neuropædagogisk Kompetencecenter, UC Nordjylland**TID OG STED**Torsdag den 6.6.2019 fra kl. 8.30-15.30
på Center for Undervisningsmidler**PRAKTISKE
BEMÆRKNINGER**

Maks. 25 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Dagtilbudskontoret

KURSUS

Børns beskyttelse og § 8a



ANTAL TIMER

3 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Hvilke handlinger skal ifølge loven iværksættes ved konkret mistanke om overgreb eller mistrivsel?

Hvordan forholder vi os, når et barn fortæller om overgreb inden for familiens rammer, andre steder uden for institutionens rammer eller også inden for institutionens rammer?

Mistanken om mulig mistrivsel eller overgreb kan til en hver tid blive et aktuelt emne. Familiære livssituationer, psykiske lidelser, fysiske, psykiske eller seksuelle overgreb kan forekomme overalt. Er det tilfældet, skal der handles så hurtigt som muligt.

Når man som professionel skal forholde sig til mistanke eller konkret viden om vold mod børn dukker der mange spørgsmål op, såsom:

- *Hvem skal jeg drøfte min bekymring med?*
- *Hvilken procedure skal jeg overholde?*
- *Hvad er en InsoFa (Insoweit erfahrene Fachkraft im Kinderschutz) og dennes opgave?*
- *Hvordan foretages de første skridt?*
- *Hvordan planlægger jeg en mulig "vanskelig" forældresamtale?*

Eftermiddagen vil bestå af et skift mellem oplæg og workshops omkring Skoleforeningens nye udarbejdede handlevejledning, som vi vil tage udgangspunkt i:

- *Hvordan foretages de første skridt?*
- *Hvordan planlægger jeg en mulig "vanskelig" forældresamtale?*

MÅLGRUPPE

Medarbejdere i dagtilbud

INSTRUKTØR

Dagtilbudsleder Kirsten T. Hansen, Humtrup Børnehave og pædagogisk konsulent Linda Skrydstrup, Dagtilbudskontoret

TID OG STED

Torsdag den 20.6.2019 fra kl. 13.00-16.00 på Center for Undervisningsmidler

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Dagtilbudskontoret

KURSUS

Børn med særlige behov og udfordringer

ANTAL TIMER

18 timer



INDHOLDS- BESKRIVELSE

Nogle af de børn vi møder kommer fra Kår, som ikke er de mest optimale for børn at vokse op i. Disse børn har om nogen brug for at blive mødt med en anerkendende og positiv tilgang. Ofte er deres hjemmemiljø så negativt, at børnene allerede i en tidlig alder udvikler en negativ identitet.

Det genkender vi i institutionen, hvor disse børn gør alt hvad de kan for at få vores opmærksomhed. Kursisterne får indsigt i, hvordan egen adfærd og syn på dannelse og opdragelse får betydning for samspillet med barnet. Den voksne har ansvaret for at skabe og vedligeholde en positiv relation til barnet. Mange af de voksne, som magter denne opgave bliver barnets hjælper til mønsterbrydning.

Børnemiljøet skal fremme lysten til læring. Denne lyst får barnet, når det føler sig trygt ved de voksne og andre børn. Børn med særlige behov føler sig generelt utrygge. Hvordan skaber vi børnemiljøer der fremmer glæden og lysten til læring og hvordan kan vi sikre at læreplanstemaerne bliver foldet ud med afsæt i barnets perspektiv?

Kurset er et splitforløb som giver mulighed for at have en konkret (selvalgt) handling at arbejde med hjemme i institutionen. I løbet af de dage kommer vi omkring mange oplæg, fælles refleksion og enkelte gruppeopgaver.

De tre hovedtemaer omkring barnet bliver:

- Præmature børn
- Børn med adfærds – og kontaktforstyrrelser (Adhd, asperger syndrom, autisme, tourettes)
- Børn, som er socialt udsatte

De tre hovedtemaer omkring barnets trivsel og læringsmiljøet bliver:

Den enkelte medarbejders iagttagelse

- ”de øjne, der ser – er de øjne, der tolker”
- Spot en stjerne
- Forældresamarbejdet

Alle hovedtemaer bliver bundet sammen med udviklingspsykologien og vores kendskab til hjernens udvikling. Kurset er ikke en facit liste, men et ”redskabskursus”, hvor deltagerne får mulighed for, at forholde sig til eget syn på og tilgang til børn, der skiller sig ud fra mængden.

Vi sætter spørgsmålstegn ved, hvordan hver enkelt af os iagttager barnets relationer med andre. Vi sætter spørgsmålstegn ved, om vi ofte nok spørger barnet til råds og inddrager barnets kompetencer i de aktiviteter vi planlægger. Vi sætter spørgsmålstegn ved, hvor vidt det hjælper barnet, at vi har fokus på de fejl bliver ved med at gøre og vi får redskaber til at arbejde med begrebet positiv omformulering og positive afledninger.

Altså den narrative og anerkendende tilgang.

MÅLGRUPPE

Medarbejdere i SFO, HFO og pædagoger på skoleområdet

INSTRUKTØR

Mette Lykkedegn, proceskonsulent og underviser, Esbjerg

TID OG STED	Tirsdag den 17.9.2019 Torsdag den 26.9.2019	Torsdag den 24.10.2019 Alle dage fra kl. 9.00-15.00 på Center for Undervisningsmidler
PRAKTISKE BEMÆRKNINGER	Maks. 25 deltagere Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage	
KURSUSKOORDINATOR	Dagtilbudskontoret	

KURSUS	Den anerkendende og styrkebaserede tilgang til netværksledelse	
ANTAL TIMER	6 timer	
INDHOLDS-BESKRIVELSE	<p>Det er vigtigt, at vi som ledere hjælper og styrker hinanden i et netværk til at håndtere dagligdagens udfordringer. Hvordan gør vi så det?</p> <p>Kursusdagen tager udgangspunkt i, at vi arbejder med den gode historie og RessourceDetektivens styrkekort, som skaber inspiration og giver troen på, at udfordringer er til for at lykkes og give personlig og faglig vækst.</p> <p>Vi arbejder med det, der er svært, og øver os i at stille åbne refleksive spørgsmål til hinanden fri for "synsninger" og personlige holdninger. I den forbindelse øver vi os også på at bringe det, vores intuition fortæller os, i spil.</p> <p>Der gives konkrete redskaber som kan bruges i jeres dagligdag i form af Talecirklen, åbne hv-spørgsmål og vi supplerer med at bruge RessourceDetektivens styrkekort.</p>	
MÅLGRUPPE	Dagtilbudsledere	
INSTRUKTØR	Hanne Risager, RessourceDetektiven – www.ressourcedetektiven.dk	
TID OG STED	Tirsdag den 29.10.2019 fra kl. 9.00-15.00 på Center for Undervisningsmidler	
PRAKTISKE BEMÆRKNINGER	<p>Maks. 30 deltagere</p> <p>Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt</p> <p>Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage</p>	
KURSUSKOORDINATOR	Dagtilbudskontoret	

KURSUS

Konstruktiv feedback



ANTAL TIMER

7 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Konstruktiv feedback mellem kolleger og mellem leder og medarbejdere er en kommunikationsform, der kan være med til at skabe refleksion, udvikling og en god samarbejdskultur. En sund feedbackkultur er afgørende for trivsel på arbejdspladsen, modvirker udbrændthed og er et led i kvalitetssikringen.

Konstruktiv feedback er et effektivt værktøj til at forbedre samarbejdet og til at skabe udvikling og alligevel bruges det alt for lidt i dagsinstitutionerne. Ofte bliver det forstået som kritik eller der findes en usikkerhed i forbindelse med at give feedback – Må jeg godt? Hvordan gør jeg bedst? Jeg vil ikke såre nogen... Konstruktiv feedback har fokus på at give konkrete tilbagemeldinger på konkrete oplevelser og handlinger.

Grundlag for konstruktiv feedback er en forståelse for, at mennesker er forskellige og kommunikerer forskelligt. Jo mere regelmæssig konstruktiv feedback bliver brugt på arbejdspladsen desto mere tilfredsstillende er det både at give og modtage den.

I kurset formidles der:

- Teori omkring konstruktiv feedback
- Forudsætninger for en sund feedbackkultur i institutionen
- Positiv holdning i kommunikation
- Praktisk træning i at give konstruktiv feedback

Der bliver arbejdet i plenum, i grupper, parvis og enkeltvis.

MÅLGRUPPE

Medarbejdere i dagtilbud

INSTRUKTØR

Dörte Lambers, dipl. Socialpædagog og systemisk supervisor

TID OG STED

Tirsdag den 5.11.2019 fra kl. 8.30-15.30
på Center for Undervisningsmidler

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Maks. 20 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Dagtilbudskontoret

KURSUS	Når børn blomstrer
ANTAL TIMER	6 timer
INDHOLDS- BESKRIVELSE	<p>Når vi er sammen med børn er de sværeste Situationer dem, hvor vi bliver frustrerede og ikke forstår eller har forståelse for barnets adfærd og kommunikation. Det medfører ofte en uhensigtsmæssig adfærd for både børn og voksne.</p> <p>Vi sætter her fokus på at få afdækket den gode intention bag adfærden, at få indsigt i det uhensigtsmæssige gennem De tre Zoner, samt at få afdækket barnets og den voksnes bagvedliggende ressourcer med redskabet RessourceDetektivens styrkekort.</p> <p>Kurset giver mulighed for at få en introduktion til koblingen af den anerkendende og styrkebaserede tilgang med afsæt i positiv psykologi.</p> <p>En kursusdag, som giver konkrete visuelle redskaber til at udvikle forståelse og kommunikation, og som giver god energi, overskud og glæde.</p>
MÅLGRUPPE	Pædagogmedhjælpere i dagtilbud
INSTRUKTØR	 <p>Hanne Alling Risager, P-Huset</p>
TID OG STED	Torsdag den 7.11.2019 fra kl. 9.00-15.00 på Center for Undervisningsmidler
PRAKTISKE BEMÆRKNINGER	<p>Maks. 25 deltagere</p> <p>Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt</p> <p>Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage</p>
KURSUSKOORDINATOR	Dagtilbudskontoret



KURSUS

Fra fejlfinder til RessourceDetektiv



ANTAL TIMER

6 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Der er stor forskel for et barn, om man som voksen ser på barnets adfærd og kommunikation med Fejlfinderens eller RessourceDetektivens øjne.

Det første koster tab af selvværd og det andet løfter selvværdet og giver overskud og energi til at lære.

Kurset giver en introduktion til den anerkendende tilgang, og det giver mulighed for gennem redskabet Den gode Historie at få identificeret, hvor den anerkendende tilgang i forvejen gror, med udgangspunkt i finde det der virker og gøre mere af det.

En kursusdag, som giver inspiration til praksis i dagligdagen.

MÅLGRUPPE

Pædagoger i dagtilbud

INSTRUKTØR

Hanne Alling Risager, P-Huset

TID OG STED

Tirsdag den 12.11.2019 fra kl. 9.00-15.00
på Center for Undervisningsmidler

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Maks. 25 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Dagtilbudskontoret

**PÆDAGOGISK
EFTERMIDDAG**

**Hvordan kan TEAM INKLUSION støtte eller rådgive?
– kom og hør omkring mulighederne for
inklusionsindsatsen**



ANTAL TIMER

2,5 timer

**INDHOLDS-
BESKRIVELSE**

Inklusion er en måde at tænke og handle på, der sikrer, at alle mennesker oplever sig selv som aktive deltagere i et fællesskab. I Skoleforeningen handler inklusion om at skabe fællesskaber, der ikke kun giver plads til forskellighed, men aktivt skaber trivsel, læring og udvikling for alle børn i vores dagtilbud og skoler.

Ved specielle udfordringer kan alle dagtilbud søge om støtte, vejledning, rådgivning eller sparring mm. for at yde den bedst mulige indsats omkring Skoleforeningens inklusionstanke.

Indhold

Når vi som professionelle skal omsætte den inkluderende tænkning er det afgørende, at vi prøver at forstå situationen ud fra børnenes perspektiv, for derved at styrke børnenes oplevelse af meningsfuld deltagelse i fællesskabet.

Følgende spørgsmål vil danne grundlag for eftermiddagens indhold:

- *Hvordan kan du opnå inklusion?*
- *Hvordan kan du bruge inklusionspuljen til de udfordringer du møder?*
- *Hvordan har andre dagtilbud arbejdet med inklusion? – Den gode fortælling*

Eftermiddagen vil bestå af oplæg omkring inklusionstanken, samt gennemgang af eksempler og den nye procedure.

<http://www.skoleforeningen.org/indsatsomraader/inklusion>

MÅLGRUPPE

Pædagoger i dagtilbud

INSTRUKTØR

Psykolog Hanne Christiansen og pædagogisk konsulent Linda Skrydstrup

TID OG STED

Torsdag den 14.11.2019 fra kl. 14.00-16.30
på Center for Undervisningsmidler

**PRAKTISKE
BEMÆRKNINGER**

Der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Dagtilbudskontoret

Ansøgningsformular til kurser

Kursusnavn _____

Kursusdato _____

Dato _____

Institution _____

Ansøger _____

Pædagog

Pædagogmedhjælper

Ansøgerens
begrundelse:

--	--

Kurset kan anbefales

JA

NEJ

Lederens
begrundelse
og prioritering
ved flere
ansøgere:

--	--

Ansøgerens underskrift: _____

Lederens underskrift: _____

Tilmelding til pæd. eftermiddag/foredrag

Sæt kryds ved det ønskede arrangement!

Kun ET arrangement pr. skema!

- | | | | |
|--------------------------|--|------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | Administrativ pædagogisk eftermiddag | 5.6.2019 | pæd. eftermiddag |
| <input type="checkbox"/> | Hvordan kan TEAM INKLUSION støtte eller rådgive? | 14.11.2019 | pæd. eftermiddag |

Dato _____

Institution _____

Navn(e) _____

Underskrift(er):

Lederens underskrift: _____

Skole

KURSUS

Læsesklub – crashkursus



ANTAL TIMER

10 timer

Læsesklub er læseindlæring inspireret af Reading Recovery-metoden. Det er en indsats i normalsystemet, hvor et antal elever modtager et særligt læseprogram på ca. 30 min. dagligt i en periode.

Dette kursus er en forkortet, intensiv udgave af selve læsesklub-uddannelsen med det formål, at du efter kurset vil være i stand til at gennemføre et læsesklub-forløb på en elev og/eller opkvalificere din tilgang til læseundervisning i forhold til fx et læsehold eller specialundervisningen.

INDHOLDS- BESKRIVELSE

På kurset vil du få

- introduceret teorier og metoder om læseprogrammet 'læsesklub'.
- en tilgang til at vurdere læsningen imens der læses.
- en viden om at være resursspejder frem for fejlfinder.
- indblik i evalueringsværktøjer til at udvælge læsesklubelever.
- indblik i en metode til at udvælge bøger til den allerførste læsning (RR-tal).

Imellem første og anden kursusgang skal du afprøve dele af læsesklubforløbet på din egen skole. Inden første kursusgang skal du lave en lille hjemmeopgave, hvor du skal udregne RR-tal på en begynderbog.

MÅLGRUPPE

Læsekoordinatorer, specialundervisningslærere og andre med interesse for oplæring i en metode til intensivt læseforløb

INSTRUKTØR

Karen Kappel, læsekonsulent i Haderslev Kommune

TID OG STED

Torsdag den 14.2.2019 fra kl. 8.30-15.30

Tirsdag den 2.4.2019 fra kl. 14.00-17.00

Begge dage på Center for Undervisningsmidler

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Der er plads til maks. 30 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Katrin Lass, PPR

KURSUS

Sløjdkursus – modul 2



ANTAL TIMER

30 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Der arbejdes med en projektopgave af kompleks beskaffenhed, som indeholder elementer og færdigheder fra kursusrækken.

Det forventes, at kursisten forinden har spærret med instruktøren omkring projektets kompleksitet samt vedlagt en beskrivelse af projektet, måltegninger og materialeliste.

Forudsætning for deltagelse er afsluttet maskinkursus- og modul 1-forløb.

MÅLGRUPPE

Sløjdlærere og kommende undervisere i sløjd

INSTRUKTØR

Skoleinspektør Lars B. Danielsen, Harreslev Danske Skole

TID OG STED

Tirsdag den 19.2.2019

Onsdag den 20.2.2019

Tirsdag den 26.2.2019

Onsdag den 27.2.2019

Alle dage fra kl. 8.00-15.30
i sløjdsalen, Harreslev Danske Skole

Kursus overtegnet

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Der er plads til maks. 10 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Kursusadministrationen i samarbejde med Lars. B. Danielsen

KURSUS

Funktionel grammatik i engelskundervisningen



ANTAL TIMER

6 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

I den nye læreplan for engelsk på fællesskoleområdet nævnes begrebet "funktionel grammatik", og på dette kursus bliver emnet foldet ud bl.a. med workshops.

Teaser

How, if at all, should we teach grammar? Old habits die hard so why not refresh our views on how grammar should be introduced and practised in an English language classroom. Real communication seldom reflects the traditional course book approach of presentation-practice-consolidation and production. In this practical workshop we will try to discover how to facilitate creative production of language and how to help our students master grammar in slightly less orthodox and predictable ways.

Description

In this workshop we are going to look at what grammar is and why so much stress is put on learning and teaching it. Should it really be a separate part of language teaching? Or can it be absorbed in an unobtrusive, natural way? We will briefly recapitulate different approaches to grammar instruction and see if and how we can use them in modern language teaching.

The main part of the workshop will focus on creative presentation and practice techniques. We'll both practise and create tasks, activities, and lessons which will be ready for use in your classrooms, and at the same time analysing the way they work and preparing a springboard for devising your own tasks and activities. While bearing in mind different ages, levels, and needs of the learners we will explore grammar activities in context: through visuals, games, songs, music clips, chants, and poems.

OBS: Kurset foregår på engelsk!

MÅLGRUPPE

Engelsklærere fra 4.-10. klasse

INSTRUKTØR

Magdalena Zamorska, senior lecturer at the University of Wroclaw and trainer for Pilgrims in Canterbury. She is an experienced language teacher (from primary to EAP courses) as well as a seasoned teacher trainer. She worked for various educational institutions in the UK, Austria, Spain, and many more. Magda's interests include art, drama, and psychology.

TID OG STED

Tirsdag den 26.3.2019 fra kl. 9.00-15.00
på Center for Undervisningsmidler

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Der er plads til maks. 25 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Else Brink Nielsen, pædagogisk konsulent for engelsk

KURSUS**Office 365**
(dubleringskursus)**ANTAL TIMER**

2x3 timer

**INDHOLDS-
BESKRIVELSE**

Lær, hvordan man deler dokumenter, giver feedback og samarbejder i Office 365

Formål

Deltagerne tilegner sig viden om det didaktiske potentiale i Office 365, primært omkring deres elevers selvaktivitet og samarbejde/ kollaboration.

Indhold

- Inspirationsoplæg vedr. Office 365 – potentialer, didaktik
- Basal introduktion til Office 365 – upload af filer, synkronisering, apps og indstillinger samt organisering i mapper
- Deledokumenter og fællesskrivning (herunder lærerrolle og løbende feedback)
- Oprettelse af SharePoint-sites til organisering af undervisningen
- Klassenotesbogen

De to dage er opbygget med korte inspirationsoplæg efterfulgt af computer.

MÅLGRUPPE

Alle undervisere fra 3. klasse til 13. årg

INSTRUKTØR

Overlærer Sönke Wisnewski

TID OG STEDTorsdag den 4.4.2019 og tirsdag den 23.4.2019
på Center for Undervisningsmidler

Begge dage fra kl. 14.00-17.00

**PRAKTISKE
BEMÆRKNINGER**

Der er plads til maks. 25 deltagere

Kursisten bedes have installeret Office 365 til kursusdagen

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage**KURSUSKOORDINATOR**

Rasmus Raun og Markus Hausen, pædagogiske konsulenter for IT og medier

Kursus overtegnet

KURSUS

Ordblindhed, tekstforståelse og kompenserende hjælpemidler



ANTAL TIMER

6 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Med udgangspunkt i dokumenteret viden om ordblindhed og ordblindeundervisning vil vi på dette kursus se nærmere på, hvordan man inkluderer og fastholder børn og unge med ordblindhed i almenundervisningen.

Centrale indholdselementer på kurset vil være:

- Hvilke strategier til læseforståelse er hensigtsmæssige for børn og unge med ordblindhed?
- Hvordan understøttes børn og unge med ordblindhed i læsningens faser?
- Hvilke it-hjælpemidler/apps matcher den enkelte elevs behov? (Appwriter, tale til tekst-software og relevante apps til iPhone og iPad).
- Hvordan understøttes barnets anvendelse af kompenserende it-hjælpemidler?

MÅLGRUPPE

Alle lærere, der underviser ordblinde elever eller med almen interesse for emnet

INSTRUKTØR

Thomas Mose og Mikael Højbjerg, ordblindelærere og læsevejledere samt stiftere af www.ordblindetræning.dk

TID OG STED

Tirsdag den 2.5.2019 fra kl. 8.30-12.00 og 13.00-15.30
på Center for Undervisningsmidler

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Der er plads til maks. 30 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Katrin Lass, PPR

KURSUS	Træklating
ANTAL TIMER	18,5 timer
INDHOLDS- BESKRIVELSE	<p><i>Kurset henvender sig til interesserede lærere, der vil lære de grundlæggende muligheder i træklating at kende. Kurset indeholder både teori og praksis.</i></p> <p>Træklating øger store og små børns styrke og selvtillid. Efter kurset kan der klatres i træer og skove med det udstyr, Skoleforeningen har købt. Med supplerende inspiration fra internettet kan de egne færdigheder uddybes og suppleres. Kurset giver nye tiltag uden for de vante rammer for undervisning og fritidstilbud. Eleverne får chancen for nye erfaringer og styrket selvtillid i og med naturen.</p> <p>Instruktørerne er erfarne eksperter; uddannelsen sker efter ERCA standards.</p> <p>Du skal være bevidst om, at det kræver regelmæssig øvelse og udveksling med andre kursister for at vedligeholde de indlærte færdigheder!</p>
MÅLGRUPPE	Kurset henvender sig primært til lærer, men også til interesserede pædagoger
INSTRUKTØR	K.E.J. e.V., Hannover (www.kej-hannover.de)
TID OG STED	<p><u>Fredag d. 3.5.2019</u> Kursus: kl. 13.00-18.00 og kl. 19.00-20.30 (6,5 timer)</p> <p><u>Lørdag d. 4.5.2019</u> Kursus: kl. 9.00-12.00 og 13.00-18.00 (8 timer)</p> <p><u>Søndag d. 5.5.2019</u> Kursus: kl. 9.00-13.00 (4 timer)</p> <p>Kurset afholdes på Ladelund Ungdomsskole</p>
PRAKTISKE BEMÆRKNINGER	<p>Bemærk: Alle deltagere skal have gyldigt førstehjælpsbevis! Tag praktisk tøj på – Udrustning stilles af K.E.J. e.V.</p> <p>Der er plads til maks. 10 deltagere</p> <p>Alle deltagere har mulighed for overnatning på Ladelund Ungdomsskole</p> <p>Du bedes hurtigst muligt – via din institutionsleder – give besked til kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage</p>
KURSUSKOORDINATOR	Overlærer Tore Bock og kursusadministrationen



KURSUS

Træklating – supplerende kursus



ANTAL TIMER

5 timer

Kurset henvender sig til lærere, der har gennemført det grundlæggende kursus i træklating.

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Indhold er både repetition (kun hvis ønsket/nødvendigt) og nye tiltag, som f.eks. rappelling.

Instruktørerne er erfarne eksperter, uddannelsen sker efter ERCA standards.

Du skal være bevidst om, at det kræver regelmæssig øvelse og udveksling med andre kursister for at vedligeholde de indlærte færdigheder!

MÅLGRUPPE

Lærere og pædagoger, der har gennemført basiskurset i træklating

INSTRUKTØR

K.E.J. e.V., Hannover (www.kej-hannover.de)

TID OG STED

Søndag den 5.5.2018

Kursus: kl. 13.00-18.00 (5 timer)

Kurset afholdes på Ladelund Ungdomsskole

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Bemærk: Alle deltagere skal have gyldigt førstehjælpsbevis! Tag praktisk tøj på – Udrustning stilles af K.E.J. e.V.

Der er plads til maks. 6 deltagere

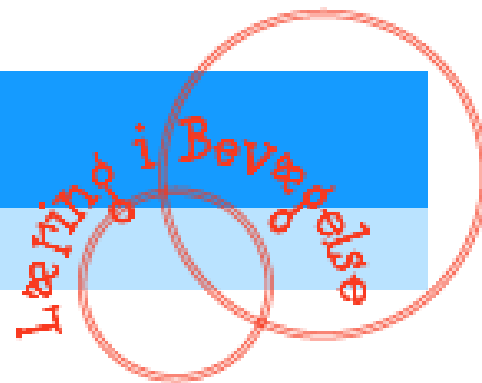
Alle deltagere har mulighed for overnatning på Ladelund Ungdomsskole

Du bedes hurtigst muligt – via din skoleleder – give besked til kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Overlærer Tore Bock og kursusadministrationen

KURSUS	Bevægelse i undervisningen
ANTAL TIMER	5,5 timer
INDHOLDS-BESKRIVELSE	<p><i>Dette kursus klæder kursisterne på til at implementere mere bevægelse i undervisningen med udgangspunkt i læringsmål, der baserer på målene i de nye læreplaner.</i></p>  <p>Målet er, at kursisterne allerede dagen efter kurset vil kunne integrere bevægelse som en naturlig del af deres undervisning til understøttelse af fagernes kompetencemål. Det er et praksiskursus, som veksler mellem oplæg, bevægelse og refleksion.</p>
MÅLGRUPPE	Alle lærere og pædagoger, der underviser i 1.-6. klasse samt skolepædagoger
INSTRUKTØR	Bettina Lerche (www.laeringibevaegelse.dk)
TID OG STED	Torsdag den 22.8.2019 fra kl. 9.00-12.00 og 12.30-15.00 på Center for Undervisningsmidler
PRAKTISKE BEMÆRKNINGER	<p>Der er plads til maks. 30 deltagere</p> <p>Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt</p> <p>Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage</p>
KURSUSKOORDINATOR	Mette Tode, Center for Pædagogik



KURSUS

Lyksborg Historiske Værksted – introduktionskursus



ANTAL TIMER

3 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Lyksborg Historiske Værksted beskæftiger sig hovedsageligt med Jernalderen.

I den nye læreplan for faget historie arbejdes der i 3.-4. klasse bl.a. med det obligatoriske tema "Forhistorien og den antikke verden – historiske fundamenter for vor tid?" og begreberne historiske spor og historiske scenarier, som eleverne udfordres til at bruge.

Lyksborg Historiske Værksted giver dermed mulighed for at få en praktisk tilgang til alle tre kompetenceområder, dvs. kronologi og sammenhæng, kildearbejde og historiebrug.

Derudover får du:

- baggrundsviden og teori
- ideer til tværfagligt arbejde
- efterfølgende mulighed for at gennemføre et besøg i og brugen af Lyksborg Historiske Værksted med din klasse eller anden målgruppe (det er endda muligt at overnatte med sin klasse/gruppe, når man har taget kurset og lært at håndtere det historiske værksted)

MÅLGRUPPE

Alle, der er interesseret i at gennemføre et besøg i og brugen af Lyksborg Historiske Værksted

INSTRUKTØR



Overlærer
Ragnar von Winterfeld

TID OG STED

Tirsdag den 24.9.2019 fra kl. 13.30-16.30 på Lyksborg Danske Skole

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Der er plads til maks. 10 deltagere

Deltagerne mødes i skolens kantine – husk, at tage praktisk tøj på!

Husk madpakken!

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Christian Schlömer, pædagogisk konsulent for kulturfag

KURSUS	Åben, undersøgende og mundtlig matematik
ANTAL TIMER	7 timer
INDHOLDS-BESKRIVELSE	<p><i>Bliv introduceret til åbne matematikopgaver, som kan bruges til alle elever (fra den svageste til den dygtigste) og kom hjem med en masse aktiviteter, som du kan bruge i din undervisning.</i></p> <p>Kurset fokuserer på matematiske kompetencer med fokus på problemløsning. Der gennemgås 6 forskellige typer åben, undersøgende og mundtlig matematik, herunder modellering og omvendte matematikopgaver (hvor svaret er givet). Deltagerne kommer til at arbejde konkret med alle de forskellige typer opgaver.</p> <p>Det er kursets mål at deltagerne får en nuanceret opfattelse af, hvad åben, undersøgende og mundtlig matematik er, herunder den nye didaktiske kontrakt, som skal indgå i klassen.</p> <p>Deltagerne får mange konkrete redskaber til at arbejde med åben og undersøgende matematik i egen undervisning.</p>
MÅLGRUPPE	Undervisere i matematik fra 5.-10. klassetrin
INSTRUKTØR	Pernille Pind (www.pindogbjerre.dk)
TID OG STED	Fredag den 30.8.2019 fra kl. 9.00-16.00 på Center for Undervisningsmidler
PRAKTISKE BEMÆRKNINGER	<p>Der er plads til maks. 30 deltagere</p> <p>Der serveres kaffe, te vand og frugt – husk madpakken</p> <p>Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage</p>
KURSUSKOORDINATOR	Markus Hausen, pædagogisk konsulent for matematik Kurset arrangeres i samarbejde mellem PPR og Skolekontoret



KURSUS**Office 365**
– begynderkursus**ANTAL TIMER**

2x3 timer

**INDHOLDS-
BESKRIVELSE**

Lær at komme i gang med Office 365, hvordan man opretter dokumenter og deler med kollegaer og elever.

Formål

Deltagerne tilegner sig viden om det didaktiske potentiale i Office 365, primært omkring deres elevers selvaktivitet og samarbejde/ kollaboration.

Indhold

- Inspirationsoplæg vedr. Office 365 – potentialer, didaktik.
- Basal introduktion til Office 365 – upload af filer i OneDrive samt organisering i mapper, synkronisering, apps og indstillinger.
- Oprette og dele dokumenter Word online og fællesskrivning.

De to dage er opbygget med korte inspirationsoplæg efterfulgt af *hands on* på egen computer

MÅLGRUPPE

Alle undervisere fra 3. klasse til 13. årgang, som ønsker vejledning og støtte i Office 365

INSTRUKTØR

Overlærer Sönke Wisnewski

TID OG STEDTirsdag den 3.9.2019
Torsdag den 19.9.2019Begge dage fra kl. 14.00-17.00
på Center for Undervisningsmidler**PRAKTISKE
BEMÆRKNINGER**

Der er plads til maks. 25 deltagere

Kursisten bedes medbringe egen bærbar computer med Office 365 installeret

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage**KURSUSKOORDINATOR**

Rasmus Raun og Markus Hausen, pædagogiske konsulenter for IT og medier

KURSUS

Kursus i skolekorledelse



ANTAL TIMER

6 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Sang, Spil og Bevægelse (SSB)

Vi vil arbejde med det teoretiske og praktiske træningsarbejde, jeg til daglig laver med mine elever igennem Sang, Spil og Bevægelses-faget (SSB), som jeg er uddannet i fra Det Jyske Musikkonservatorium. Det handler om at lave pædagogiske lege, hvori man bruger elementer som puls, metrik, underdelingsfornemmelse, osv., og på den giver eleverne musisk kunnen på en kreativ og levende måde. SSB-faget har ikke nødvendigvis ikke et produkt, men kan mere ses som et værksted til at dygtiggøre sig. Jeg bruger det ofte med efterskoleelever, og gerne flere gange om ugen i små blokke af 15-20 minutter.

Sangopvarmning og træning

Vi vil arbejde med generel sangopvarmning. Sangere på vores efterskole kommer ud på scener og skal igennem året lave mellem 40 og 50 koncerter. Af og til vil nogle koncerter også være tidligt på dagen, og derfor er det vigtigt vi får lavet en god og solid opvarmning, ikke kun af stemmebånd, men med hele kroppen. Vi vil også tage en snak om at passe på stemmen, og stemmetræning generelt.

Repertoire og arrangement

Vi skal selvfølgelig også selv synge lidt, og vi tager derfor også udgangspunkt i nogle kor-arrangementer. Jeg har nogle danske pop-arrangementer med, som vil kunne bruges både til små som store. Derudover skal vi snakke lidt om dét, at skrive et kor-arrangement, og de kompleksiteter, der ligger i dette.

MÅLGRUPPE

Lærere, der underviser i skolekor

INSTRUKTØR

Anders Davidsen

TID OG STED

Fredag den 6.9.2019 fra kl. 15.00-18.00 til lørdag den 7.9.2019 fra kl. 9.00-12.00 på Jaruplund Højskole

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Der er plads til maks. 25 deltagere.

Bemærk: Meddel ved tilmeldingen, om du ønsker at overnatte på højskolen.

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Kursusadministrationen, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Ture Pejtersen, faglig medhjælper for musik

KURSUS

Krudt til kanonen! - indskoling og mellemtrin



ANTAL TIMER

3 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Med den nye læreplan for dansk følger kravet om, at eleverne skal stifte bekendtskab med dele af **Dansk litteraturs kanon** på alle trin i faget dansk. Kurset "Krudt til kanonen" er et grundkursus i kanonforfatterne. Dansk litteraturs kanon og tanker bag arbejdet med ældre litteratur og litteraturhistorie i skolen introduceres, og der går efterfølgende i dybden med konkrete tekst- og arbejdsforslag, der kan udfoldes direkte i undervisningen hjemme i klassen. Mål og indhold bliver knyttet til og sættes i relation til fagets mål og formål.

Mål for kurset

Kurset har til hensigt at klæde dansklæreren på til at give sig i kast med arbejdet med kanonlitteraturen hjemme i klassen.

Indhold

Vi arbejder med de kanonforfattere, som er egnede til arbejdet med de yngste klassetrin. Kanonforfatterne og deres hovedværker introduceres, og vi ser på konkrete tekster og arbejdsforslag til disse.

Program

- Hvad skal vi med det gamle skidt? – om arbejdet med ældre litteratur og litteraturhistorie i 1.-10. klasse
- Dansk litteraturs kanon – hvad er det? – den obligatoriske og den vejledende
- Indflyvning over dansk litteraturs historie – en guidet eksprestur
- Kanonforfatterne – introduktion, tekster og arbejdsforslag. Der vil være fokus på, hvordan vi imødekommer elever med flersproget baggrund, herunder arbejdet med sprogforståelse. Oplæg og hands-on opgaver

MÅLGRUPPE

Dansklærere, der underviser i indskolingen og på mellemtrinnet

INSTRUKTØR

Katja Gottlieb – Uddannet dansk- og historielærere med 17 års undervisningserfaring, heriblandt erfaring med undervisning af tosprogede. Afholder og udvikler kurser. Desuden forfatter, klummeskribent og blogger.

TID OG STED

Onsdag den 23.10.2019 fra kl. 14.30-17.30 på CfU, Flensborg

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Der er plads til maks. 40 deltagere

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret/Kursusadministrationen, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Tina Joost, pædagogisk konsulent for dansk

KURSUS

Krudt til kanonen! - udskoling



ANTAL TIMER

3 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Med den nye læreplan for dansk følger kravet om, at eleverne skal stifte bekendtskab med dele af **Dansk litteraturs kanon** på alle trin i faget dansk. Kurset "Krudt til kanonen" er et grundkursus i kanonforfatterne. Dansk litteraturs kanon og tanker bag arbejdet med ældre litteratur og litteraturhistorie i skolen introduceres, og der går efterfølgende i dybden med konkrete tekst- og arbejdsforslag, der kan udfoldes direkte i undervisningen hjemme i klassen. Mål og indhold bliver knyttet til og sættes i relation til fagets mål og formål.

Mål for kurset

Kurset har til hensigt at klæde dansklæreren på til at give sig i kast med arbejdet med kanonlitteraturen hjemme i klassen.

Indhold

Vi arbejder med de kanonforfattere, som er egnede til arbejdet med de ældste klassetrin. Kanonforfatterne og deres hovedværker introduceres, og vi ser på konkrete tekster og arbejdsforslag til disse.

Program

- Hvad skal vi med det gamle skidt? – om arbejdet med ældre litteratur og litteraturhistorie i 1.-10. klasse
- Dansk litteraturs kanon – hvad er det? – den obligatoriske og den vejledende
- Indflyvning over dansk litteraturs historie – en guidet eksprestur
- Kanonforfatterne - introduktion, tekster og arbejdsforslag. Der vil være fokus på, hvordan vi imødekommer elever med flersproget baggrund, herunder arbejdet med sprogforståelse. Oplæg og hands-on opgaver

MÅLGRUPPE

Dansklærere, der underviser i udskoling

INSTRUKTØR

Katja Gottlieb – Uddannet dansk- og historielærere med 17 års undervisningserfaring, heriblandt erfaring med undervisning af tosprogede. Afholder og udvikler kurser. Desuden forfatter, klummeskribent og blogger.

TID OG STED

Onsdag den 24.10.2019 fra kl. 14.30-17.30 på CfU, Flensborg

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Der er plads til maks. 40 deltagere.

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt.

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret/Kursusadministrationen, hvis du bliver forhindret i at deltage.

KURSUSKOORDINATOR

Tina Joost, pædagogisk konsulent for dansk

KURSUS

Brug sproget!

– sprogstrategier for lærere og elever i en tosproget virkelighed



ANTAL TIMER

10 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Hvordan kan jeg gøre mine elever til aktive sprogbrugere?

Målet med dette kursus er, at du får genopfrisket mottoet ”Vi er alle sproglærere”, særligt med henblik på dit fag.

På kurset vil du få

- indblik i teori om tosprogsdidaktik
- viden om og ideer til, hvordan du kan skabe et sprogunderstøttende læringsrum
- viden om og ideer til direkte undervisning i ord, fx før-faglige ord og fagord
- viden om og ideer til arbejdet med sprog- og ordstrategier
- afprøvet et eget sprogforløb med efterfølgende mulighed for refleksion og feedback

MÅLGRUPPE

Kultur- og naturfagslærere samt matematiklærere på 5.-10. årgang

INSTRUKTØR

Pædagogiske konsulenter Markus Hausen (matematik), Rasmus Raun (naturfag), Christian Schlömer (kulturfag) og pædagogisk konsulent for PPR Katrin Lass

TID OG STED

Mandag den 28.10.2019 fra kl. 8.30-15.30

Tirsdag den 26.11.2019 fra kl. 14.00-17.00

Begge dage på Center for Undervisningsmidler

I den mellemliggende periode afprøves forløb på egen skole.

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Der er plads til maks. 30 deltagere

Husk madpakke – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Katrin Lass, PPR

KURSUS	Elektronisk musik II
ANTAL TIMER	3 timer
INDHOLDS- BESKRIVELSE	<p><i>Spil musik på synthesizer, trommemaskine, computer og tablet</i></p> <p>I kurset øver vi to måder at lave elektronisk musik på: 1) Live spil med synthesizere og trommemaskiner 2) Komposition og produktion med computer og/eller tablet.</p> <p>På kurset lærer du, hvordan du kan bruge elektronisk musik i undervisningen i form af samspil og produktion.</p>
MÅLGRUPPE	<p>Lærere, der underviser i musik</p> <p>Kurset er en fortsættelse af sidste års kursus i elektronisk musik, men nye deltagere vil også kunne få udbytte af kurset og vil derfor være velkomne</p>
INSTRUKTØR	Roald Christesen
TID OG STED	Torsdag den 7.11.2019 fra kl.14.30-17.30 på Cornelius Hansen-Skolen
PRAKTISKE BEMÆRKNINGER	<p>Der er plads til maks. 16 deltagere</p> <p>Der serveres kaffe og vand</p> <p>Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage</p>
KURSUSKOORDINATOR	Ture Pejtersen, faglig medhjælper for musik



KURSUS**Office 365**
– fortsætterkursus**ANTAL TIMER**

2x3 timer

**INDHOLDS-
BESKRIVELSE**

Lær, hvordan man deler dokumenter, giver feedback og samarbejder i Office 365. Bliv inspireret med smarte nye apps til undervisningen og teamsamarbejde samt hvordan man kan bruge enten tablet eller smartphone sammen med O365.

Formål

Deltagerne tilegner sig viden om det didaktiske potentiale i Office 365, primært omkring deres elevers selvaktivitet og samarbejde/ kollaboration.

Indhold

- Deledokumenter og fællesskrivning (herunder lærerrolle og løbende feedback) på bærbar laptop, tablet eller smartphone.
- Klassenotesbogen til at organisere og have overblik over egne eller elevers noter.
- Arbejde med Teams som konferencerum, hvor man målrettet kan styre opgaveorganisering.
- SharePoint-sites til organisering af undervisningen.

De to dage er opbygget med korte inspirationsoplæg efterfulgt af *hands on* på egen computer

MÅLGRUPPE

Alle undervisere fra 3. klasse til 13. årgang, som har afprøvet O365 og ønsker yderlig fordybelse

INSTRUKTØR

Overlærer Sönke Wisnewski

TID OG STED

Tirsdag den 12.11.2019
Torsdag den 28.11.2019

Begge dage fra kl. 14.00-17.00
på Center for Undervisningsmidler

**PRAKTISKE
BEMÆRKNINGER**

Der er plads til maks. 25 deltagere

Kursisten bedes medbringe egen bærbar computer med Office 365 installeret samt tablet eller smartphone med tilhørende apps fra Office-pakken

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til kursus@skoleforeningen.org, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

Rasmus Raun og Markus Hausen, pædagogiske konsulenter for IT og medier

KURSUS

Sløjd – maskinkursus for kommende sløjdlærere



ANTAL TIMER

28 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Maskinkurset for kommende sløjdlærere er første del af et 3-delt grundkursusforløb til faget sløjd. Ansøgningen til maskinkurset er samtidig en ansøgning til modul 1 og 2, som udbydes i kalenderåret 2020.

Du kan allerede nu notere dig kursusdatoerne for modul 1 og 2 – se nedenfor.

Sløjd – maskinkursus for kommende sløjdlærere

Kurset er lovbestemt og giver kursisten mulighed for at betjene elektriske maskiner i undervisningssammenhænge.

Kurset tjener primært tre sigter:

- give kursisten indsigt i de forskellige maskiners formåen og begrænsninger
- give kursisten en sikkerhed og rutine i omgangen med maskinerne med henblik på at undgå skader
- give kursister en indsigt i, hvornår det i sløjdundervisningen er relevant at ty til maskinerne som støttende element.

Kurset er bygget op omkring arbejdet med hjælperedskaber til egen brug. Kursisten kommer ind omkring alle relevante maskiner.

MÅLGRUPPE

Sløjdlærere og kommende sløjdlærere

INSTRUKTØR

Skoleinspektør Lars B. Danielsen

TID OG STED

Mandag den 18.11.2019 og tirsdag den 19.11.2019
Mandag den 25.11.2019 og tirsdag den 26.11.2019

alle dage fra kl. 8.00-12.00 og 12.30-15.30
i sløjdsalen, Harreslev Danske Skole

Datooversigt for modul 1 og 2 til orientering

Mandag den 24.2.2020 og tirsdag den 25.2.2020
Mandag den 2.3.2020 og tirsdag den 3.3.2020

Mandag den 16.11.2020 og tirsdag den 17.11.2020
Mandag den 23.11.2020 og tirsdag den 24.11.2020

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Der er plads til maks. 10 deltagere.

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt.

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Kursusadministrationen, hvis du bliver forhindret i at deltage.

KURSUSKOORDINATOR

Kursusadministrationen i samarbejde med Lars B. Danielsen

Ansøgningsformular til kurser (I)

Sæt kryds ved det ønskede kursus!

Kun ET kursus pr. skema!

- | | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|-----------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Læsesklub – crashkursus | 14.2 + 2.4.2019 | |
| <input type="checkbox"/> | Funktionel grammatik i engelsk-uv. | 26.3.2019 | |
| <input type="checkbox"/> | Ordblindhed, tekstforståelse og ... | 2.5.2019 | |
| <input type="checkbox"/> | Træklatring | 3.5.-5.5.2019 | Overnatning (ja/nej) _____ |
| <input type="checkbox"/> | Træklatring – supplerende kursus | 5.5.2019 | Overnatning (ja/nej) _____ |
| <input type="checkbox"/> | Bevægelse i undervisningen | 22.8.2019 | |
| <input type="checkbox"/> | Lyksborg Historiske Værksted | 24.9.2019 | |

Dato _____

Institution _____

Ansøger _____

Ansøgerens begrundelse:	
------------------------------------	--

Kurset kan anbefales

JA

NEJ

Lederens begrundelse og en evt. prioritering:	
--	--

Ansøgerens underskrift: _____

Lederens underskrift: _____

Ansøgningsformular til kurser (II)

Sæt kryds ved det ønskede kursus!

Kun ET kursus pr. skema!

- | | | | |
|--------------------------|--|---------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Åben, undersøgende og ... matematik | 30.8.2019 | |
| <input type="checkbox"/> | Office 365 – begynderkursus | 3.9. + 19.9.2019 | Medbring egen PC med O365 |
| <input type="checkbox"/> | Kursus i skolekorledelse | 6.-7.9.2019 | Overnatning ja/nej _____ |
| <input type="checkbox"/> | Krudt til kanonen! – indskoling/mellemtrin | 23.10.2019 | |
| <input type="checkbox"/> | Krudt til kanonen! – udskoling | 24.10.2019 | |
| <input type="checkbox"/> | Brug sproget! | 28.10. + 26.11.2019 | |
| <input type="checkbox"/> | Elektronisk musik II | 7.11.2019 | |

Dato _____

Institution _____

Ansøger _____

Ansøgerens begrundelse:	
------------------------------------	--

Kurset kan anbefales

JA

NEJ

Lederens begrundelse og en evt. prioritering:	
--	--

Ansøgerens underskrift: _____

Lederens underskrift: _____

Ansøgningsformular til kurser (III)

Sæt kryds ved det ønskede kursus!

Kun ET kursus pr. skema!

- Office 365 – fortsætterkursus 12.11. + 28.11.2019 *Medbring egen PC med O365*
- Sløjde – maskinkursus (og modul 1+2) 18.11.-26.11.2019

Dato _____

Institution _____

Ansøger _____

Ansøgerens begrundelse:	
----------------------------	--

Kurset kan anbefales

JA

NEJ

Lederens begrundelse og en evt. prioritering:	
--	--

Ansøgerens underskrift: _____

Lederens underskrift: _____

Coming Soon

Kurser, som udbydes senere i
2019 hhv. i 2020

KURSUS

Overgangen mellem dagtilbud og skole – fortsætterkursus



ANTAL TIMER

10 timer

INDHOLDS- BESKRIVELSE

Der eksisterer et direkte forhold mellem kvaliteten af de voksnes samarbejde om overgangen, og barnets lyst og evne til at "erobre det nye" (Inge Schoug Larsen "Samarbejdet om det skolestartende barn")

Med udgangspunkt i dette udsagn vil vi på dette kursus give rum til brobygningen mellem dagtilbud og skole for de professionelle voksne omkring barnet. Derfor skal tilmeldingen til dette kursus være som TEAM, fx bestående af pædagoger, lærere, SFO'ere og skolesocialarbejdere.

Kurset tager afsæt i de seneste års pædagogiske eftermiddage om overgangen, hvor vi denne gang giver mulighed for at planlægge og afprøve et konkret brobygningsprojekt og følge op på dette.

Vi starter op med dialogspillet "Fælles om en god skolestart" for at afstemme forventninger til samarbejdet. Har man tidligere deltaget i eftermiddagen om overgangen, tager I udgangspunkt i jeres nuværende ståsted.

Inspirationsoplæg og workshop – vi skal blandt andet høre om et overgangsprojekt fra Hjørring Kommune, få inspiration fra sprog-, læse- og matematikområdet.

Opbygningen af kurset:

Del 1: Forventningsafstemning og inspiration til overgangsarbejdet, formulering af et selvvalgt brobygningsprojekt.

Del 2: Afholdes i juni.

I den mellemliggende periode: afprøvning af forløbet

MÅLGRUPPE

Brobygningsteam: Førskolepædagog, indskolingslærere, SFO- HFO-pædagog, skolepædagog og/eller skolesocialarbejdere **fra samme distrikt.**

Det er vigtigt, at I deltager som et team og sammen aftaler dette og tilmelder jer.

INSTRUKTØR



Konsulenter
fra dagtilbuds- og skoleområdet

TID OG STED

Del 1: Sidst i februar 2020 fra kl. 8.30-15.30

Del 2: Juni måned 2020 fra kl. 13.30-16.30

Begge dage på Center for Undervisningsmidler

PRAKTISKE BEMÆRKNINGER

Husk madpakken – der serveres kaffe, te, vand og frugt

Du bedes hurtigst muligt – via din leder – give besked til Dagtilbudskontoret/kursusadministrationen, hvis du bliver forhindret i at deltage

KURSUSKOORDINATOR

PPR i samarbejde med Skole- og Gymnasiekontoret og Dagtilbudskontoret

KURSUS Grundlehrgang Sport (Sek. I)



ANTAL TIMER

Endnu ukendt

**INDHOLDS-
BESKRIVELSE**

Følger

MÅLGRUPPE

Lærere, som underviser i idræt uden grundlæggende uddannelse

INSTRUKTØR

UK Nord / IQSH

TID OG STED

Efterår 2019 eller efterår 2020

**PRAKTISKE
BEMÆRKNINGER**

OBS: Kurset afholdes på tysk

KURSUSKOORDINATOR

Kursusadministrationen

KURSUS

Schwimmlehrerexamen

– grunduddannelse for svømmelærere

ANTAL TIMER

Endnu ukendt

**INDHOLDS-
BESKRIVELSE**

Følger

MÅLGRUPPE

Lærere uden grundlæggende uddannelse, som skal undervise i svømning

INSTRUKTØR

UK Nord / IQSH

TID OG STED

Efterår 2019 eller efterår 2020

**PRAKTISKE
BEMÆRKNINGER**

OBS: Kurset afholdes på tysk

KURSUSKOORDINATOR

Kursusadministrationen

Sikkerhed og information



Førstehjælpskurser i kalenderåret 2019 ved Dansk Sundhedstjeneste for Sydslesvig

Nedenstående oplyses datoerne for Sundhedstjenestens førstehjælpskurser for kalenderåret 2019. Der er øremærket i alt 70 pladser til skole- og gymnasieområdet og 50 pladser til dagtilbudsområdet på de nævnte datoer, mens de resterende pladser er øremærket til andre danske foreninger.

Tilmelding sker direkte til

Dansk Sundhedstjeneste tlf. 0461 – 57 05 80-0 e-mail: info@dksund.de

Førstehjælpskurserne i 2019 ligger på følgende datoer:

21. og 22. januar	13. og 14. maj	26. og 27. august	25. og 26. november
11. og 12. februar	18. juni	16. og 17. september	
11. og 12. marts		11. og 12. november	

Alle dage fra kl. 8:30 – 16:30

Husk madpakke og praktisk påklædning!

Dagtilbudsområdet

Det er lederens ansvar, at institutionen har det fornødne antal medarbejdere med gyldigt kursusbevis. Her gælder: én medarbejder med gyldigt kursusbevis ved en børnegruppe på 20.

Skole- og gymnasieområdet

Skolelederen er ansvarlig for, at der på skolen er nok personale, der er uddannet i førstehjælp. Et krav om førstehjælp gælder især undervisere i sløjd, idræt og naturvidenskabelige fag.

Kursusindhold

Kurset giver dig teoretisk viden om og praktiske færdigheder i at yde førstehjælp ved almindeligt forekommende ulykker og ved pludseligt opståede sygdomme. Du lærer at holde liv i/genoplive personer, indtil en læge eller et redningsmandskab overtager ansvaret.

Kurset opfylder myndighedernes krav, og Dansk Sundhedstjeneste for Sydslesvig er autoriseret til at udstede kursusbeviser. Disse er gyldige i 3 år. Husk, at tage dit kursusbevis med, hvis du allerede har et; det nye kursus bliver så noteret i det. Hvis ikke du allerede har et kursusbevis vil der udstedes et nyt, hvori også fremtidige kurser noteres. Myndighederne kræver, at førstehjælpskurser skal fornyes med maksimalt 3 års afstand.



Førstehjælpskurser i kalenderåret 2019 ved eksterne tyske organisationer

Førstehjælpskurser ved eksterne organisationer

Hvis der ikke skulle være plads på det ønskede kursus ved Sundhedstjenesten, kan vi henvise til følgende statsligt anerkendte tyske organisationer, som tilbyder førstehjælpskurser:

Arbeiter-Samariter-Bund Deutschland (ASB)
Deutsche Lebensrettungsgesellschaft (DLRG)
Deutsches Rotes Kreuz (DRK)

Johanniter-Unfallhilfe (JUH)
Malteser-Hilfsdienst (MHD)

Skoleforeningen er medlem af „Berufsgenossenschaft Hamburg“. Dette medlemskab dækker udgifterne til de nævnte tyske organisationer.

Ved tilmelding til et eksternt kursus bedes I være opmærksom på følgende:

- 1) Tilmelding til kurset skal ske i god tid.
- 2) Institutionen får et tilmeldingsformular (se, hvordan det ser ud på næste side) fra førstehjælpsorganisationen. Angiv her altid Skoleforeningens "Betriebsanschrift", dvs. Stuhrsallee 22.
- 3) Udfyld førstehjælpsorganisationens tilmeldingsformular med deltageres data og send den til Skoleforeningen (Sabrina Mohrhof/Solveig Bendorff). Forsikringsinformationerne påfører vi og sørger derefter for en "Kostenübernahmebestätigung" til senere afregning. *Uden det udfyldte formular og "Kostenübernahmebestätigung" kan omkostningerne ikke dækkes.*
- 4) Vi sender tilmeldingsformular og "Kostenübernahmebestätigung" tilbage til institutionen – begge dele skal medtages til kurset.
- 5) Førstehjælpsorganisationen afregner direkte med forsikringen.

OBS: Hvis institutionen betaler gebyr kontant eller får udstedt en regning, har vi ingen mulighed for at få gebyret refunderet. Derfor er det vigtigt at vi når at indhente en "Kostenübernahmebestätigung" inden kursusstart. ***Er gebyr allerede betalt (af institutionen eller deltagerne selv) eller er regningen udstedt til institutionen er det institutionen selv, der står for betalingen. Skoleforeningen overtager ikke omkostningerne i disse tilfælde.***

Husk:

For skole- og gymnasieområdet gælder: Skoleforeningen skal godkende ansøgninger til kurser, der finder sted i skoletiden og kræver tjenestefri.

Skolerne

Hvis I på skolen ønsker at afholde et førstehjælpskursus for jeres medarbejdere kan alle Skoleforeningens ansatte på skolen deltage i kurset – omkostningerne bliver dækket af UK Nord. Vær dog opmærksom på at der af kvalitetshensyn kun må deltage maks. 20 personer pr. kursus. Er der deltagertallet højere, skal der sørges for, at kurset afholdes med to instruktører; er det ikke muligt må der afholdes et supplerende kursus.

Har du spørgsmål ifm. førstehjælpskurser er du velkommen til at kontakte kursusadministrationen.

Se også:

ADAM-mapperne: "Skoledirektionen"/"Rundskrivelser"/"2013-14"/"02-2013-14 Rundskrivelse" (side 3 om førstehjælp)
IDA, Skoleforeningens kurser: UK Nord: Erste Hilfe an Schulen – Erlass für Schleswig-Holstein
IDA, Skoleforeningens kurser: DGUV: Grundsätze der Prävention (især side 17)

Venlig hilsen
Kursusadministrationen

Formular für die Anmeldung und Bestätigung der Teilnehmer an der Aus- und Fortbildung für betriebliche Ersthelfer

Anschrift der ausbildenden Stelle	Anschrift des Unternehmens Dansk Skoleforening for Sydslesvig Stuhrsallee 22 24937 Flensburg
-----------------------------------	---

Anmeldung und Teilnahmebestätigung für Erste Hilfe Ausbildung Fortbildung

Teilnehmer:	Name, Vorname	Geburtsdatum	Unterschrift
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

EKSEMPEL (UGYLDIGT)

	Mitglieds-Nr. des Unternehmens
Stempel, Unterschrift des Unternehmens	

Bestätigung durch die Ausbildungsstelle	
Kennziffer der Ausbildungsstelle (www.bg-qseh.de)	Registriernummer der Veranstaltung (sofern vergeben)
Zeitraum der Ausbildung (vom-bis)	Ort der Ausbildung
Name des verantwortlichen Arztes	Name der Lehrkraft
Die ordnungsgemäße Teilnahme an der Aus- bzw. Fortbildung für betriebliche Ersthelfer wird bestätigt	
Ort, Datum _____	
(Stempel, Unterschrift der ausbildenden Stelle)	



Bassinprøve og svømmeundervisning information

Almen information

Lærere, som underviser i svømning, skal være i besiddelse af de nødvendigt kvalifikationer i form af en grundlæggende uddannelse inkl. "Rettungsfähigkeit" og et gyldigt førstehjælpsbevis. Egnede lærere, som ikke er uddannede, kan føre opsyn ved undervisningen, men har ikke lov til at give svømmeundervisning og ansvaret for elevernes sikkerhed ligger fuldt ud ved den uddannede svømmelærer.

(se "Erlass Schwimmen und Baden" punkt 1 "Qualifikation der Lehrkräfte")

Det er skolens ledelse at sikre, at gruppernes størrelser og antal lærere passer sammen iht. de gældende retningslinjer, særligt når det gælder læringsgruppeelever, hvor undervisningen altid skal være foregået med mere end én lærer.

(se "Erlass Schwimmen und Baden" punkt 2-4)

Bassinprøven

Bassinprøven skal opfriskes hvert 2. år og består af en teoretisk og en praktisk del, herunder en duelighedsprøve, hvor kursisten har opfyldt gældende myndighedskrav, samt hvad der svarer til DLRG's broncemærke.

I duelighedsprøven er tilstrækkelige færdigheder blevet dokumenteret med hensyn til:

- førstehjælp og genoplivning
- bjærgning af en person (mindst 15 m)
- dykning og ophentning af en 5 kg tung genstand (3-5 meters vanddybde)

De regionale afdelinger af DLRG tilbyder regelmæssigt kurser i opretholdelse af "Rettungsfähigkeit" ("Erhalt der Rettungsfähigkeit"), som svarer til bassinprøven. Deltagelsen plejer at være gratis – skulle det ikke være tilfældet overtager Skoleforeningen omkostningerne centralt.

Se også:

IDA, Skoleforeningens kurser: *Schulrecht-SH: Erlass Schwimmen und Baden*